

Prot. n. 6904/2020

del 09/09/2020

OGGETTO: Prolungamento dell'affidamento tramite ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DA INTERCENT ER "NOLEGGIO CON CONDUCENTE PER IL TRASPORTO DI PERSONE 4" per l'IRST di Meldola – CIG DERIVATO: ZB71FCE32F – nuova scadenza 31/03/2021

IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 2 gennaio 2018 n.1 (Codice della protezione civile) ed in particolare l'art. 7, comma 1, lettera c), e l'art. 24, comma1;
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare gli artt. 63 e 163;

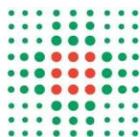
Premesso che:

- è stata espletata la procedura, ns prot. agli atti 6206/2017 del 11/09/2017, per l'affidamento tramite adesione alla convenzione stipulata da Intercent ER per la fornitura del servizio "noleggio con conducente per il servizio di persone 4";
- il termine di validità contrattuale è stato stabilito in mesi 36 (trentasei) con decorrenza dalla data dell'ordinativo di fornitura, ovvero dall' 11/09/2017;

Cosiderata la richiesta della Dr.ssa Valentina Ravaioli con mail del 24/08/2020 con la quale veniva espressa la necessità di prolungare il servizio fino al 31/03/2021 nelle more di attivazione di una nuova convenzione Intercent ER;

Considerata altresì che la programmazione della centrale di committenza regionale Intercent-ER prevede l'attivazione della nuova Convenzione di pari oggetto entro il 1° trimestre 2021, come da documento di programmazione pubblicato sul portale e denominato "*Iniziativa per tutti gli Enti del territorio 2021*";

Considerato che, l'importo residuo è di € 3.502,56 oltre IVA rispetto a quello contrattualizzato di € 18.000,00 oltre IVA;



Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione di Presidio

Dato atto della richiesta inviata a mezzo pec da parte dello scrivente servizio ns. prot agli atti 6841/2020 del 07/09/2020, con la quale è stata richiesta la disponibilità alla ditta di prolungare la scadenza sino al 31/03/2021 nelle more dell'espletamento della nuova convenzione Intercent ER ;

Considerato che il fornitore con pec ns. protocollo agli atti 6867/2020 del 07/09/2020 ha manifestato la disponibilità a garnatire la fonnitura senza soluzione di continuità e alle medesime condizioni contrattuali sino al 31/03/2021;

Ritenuto necessario ed opportuno garantire la fornitura in oggetto per evitare l'interruzione delle attività di laboratorio, nel rispetto dell'importo massimo contrattualizzato, sino al 31/03/2021 e comunque nelle more di svolgimento della nuova procedura, che si intende espletare in un contesto di trasparenza soprattutto teso ad assicurare la massima partecipazione degli operatori economici ai sensi del d.lgs 50/2016 e s.m.i. e della delibera A.N.A.C. n. 312 del 09 aprile 2020;

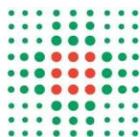
Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che si inendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare il prolungamento del del contratto sino al 31/03/2021 con possibilità di recesso anticipato nel caso in cui si rendesse disponibile, prima della scadenza, una nuova convenzione Intercent ER o, ancora qualora per mutate esigenze dell'Istituto, la presente fornitura non risultasse più conveniente per l'ente, fermo restando l'importo contrattuale massimo complessivo di € 18.000,00 oltre IVA;
2. di precisare che la fornitura sarà eseguita agli stessi patti e condizioni contemplate nel contratto con la COSEPURI SOC. COOP.P.A. ivi comprese quelle economiche ;
3. di confermare la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero in possesso di tutti i



Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione di Presidio

requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite;

4. di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il codice CIG derivato per l'IRST è il seguente: ZB71FCE32F;
5. di mantenere l'imputazione della spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul relativo conto economico del bilancio d'esercizio 2020;
6. di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto emessi;
7. di trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti in tema di redazione e gestione dei bilanci economici dell'Ente nei diversi anni di competenza;
8. di dare attuazione alle vigenti disposizioni normative in tema di trasparenza, pubblicando il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'IRST nella sezione "Bandi di gara ed avvisi";
9. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Direttore Area Provveditorato e
Supporto Amministrativo alla
Direzione Medica di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi

Publicato in data 09/09/2020